



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหลวงพ่อบึง โทร. ๐๓๔-๙๖๑๑๑๓-๙ ต่อ ๑๒๑.....

ที่ นฐ.๐๐๓๒.๙/๓๐๑/พิเศษ..... วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓.....

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดกรอบแนวทางการจัดวางระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหลวงพ่อบึง และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง

ตามที่มีการกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประเด็นการจัดทำกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีกระบวนการที่มุ่งตอบสนองต่อผู้รับบริการ ด้วยการแสดงประเพณีการให้บริการ ขั้นตอน ระยะเวลาที่ให้บริการ และให้บริการอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกัน นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำแนวจัดวางระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหลวงพ่อบึง เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีกระบวนการมุ่งตอบสนองต่อผู้รับบริการ ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Flowchart) และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติใช้แนวจัดวางระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหลวงพ่อบึงดังกล่าวและแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง

ฉก.ฉค

(นางสาวพิชากัด โห้หนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- เห็นชอบ/อนุมัติ

- ลงเว็บไซต์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ศ.ช.ช

(นายยุทธกรานต์ ชินโสตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง



ประกาศโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น  
เรื่อง กรอบแนวทางการจัดวางระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่  
ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน  
\*\*\*\*\*

เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหลวงพ่เป็น เป็นไปตามคู่มือ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนด ซึ่งส่งผลให้เกิดการบริการประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามกระบวนการปฏิบัติงาน ขอบเขตตามภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบและเป็นธรรม ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงกำหนดแนวทางการจัดวางระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๑. ให้หน่วยงานจัดทำคู่มือหรือกำหนดขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกระบวนการ ถูกต้อง และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒. การตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนด เพื่อป้องกันการละเว้นหรือเลือกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒.๑ กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบภายในหน่วยงานและกำหนดระยะเวลาในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของกระบวนการแต่ละงานภายในหน่วยงาน

๒.๒ บุคลากรรายงานผลการปฏิบัติงานตามกระบวนการ พร้อมปัญหาและแนวทางการป้องกันแก้ไขต่อผู้รับผิดชอบภายในหน่วยงาน ตามกำหนดระยะเวลาที่ผู้รับผิดชอบภายในหน่วยงานกำหนด

๒.๓ กรณีปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หากพบประเด็นปัญหา ความเสี่ยงหรืออุบัติการณ์ ให้บันทึกเป็นอุบัติการณ์พร้อมแนวทางการแก้ไขป้องกัน

๓. ขั้นตอนการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๓.๑ ให้หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน สอบทาน ตรวจสอบ การปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ควบคุม กำกับ

๓.๒ กรณีที่พบประเด็น ปัญหาความเสี่ยง หรืออุบัติการณ์ ให้พิจารณาดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และหากพบว่าเป็นอุบัติการณ์ที่มีความเสี่ยงระดับสูง ให้รายงานให้ทราบต่อไป

๓.๓ กรณีมีการแก้ไข ปรับปรุง อุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นแล้วให้นำมาปรับปรุงในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพิ่มเติมต่อไป

๔. สรุปรายงานผลการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของกระบวนการต่อผู้บริหารตามลำดับทราบ และพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานตามกระบวนการ ปีละ ๒ ครั้ง

๕. ให้หน่วยงานจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการของบุคลากร รวมถึงอำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและผู้รับบริการพึงพอใจ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายยุทธกรานต์ ชินโสทร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น