



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหลวงพ่อเป็น อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม.....

ที่ นฐ.๐๐๓๒๙/๓๐๑/๒๙..... วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลวงพ่อเป็น.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่อเป็น

ความเป็นมา

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข กำหนดมาตรการ ๓ ป. ๑ ค. ในการป้องกันการทุจริตประกอบด้วย (๑) ปลุกจิตสำนึก โรงพยาบาลคือสร้างจิตสำนึก ปรึฐานความคิดด้านการต่อต้านการทุจริตที่ตัวบุคคล สร้างพลังคุณธรรมขับเคลื่อนสังคม (๒) ป้องกัน คือสร้างระบบคุณธรรม ละยกระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพละเข้มแข็ง (๓)ปราบปราม คือ การปรับปรุงกฎระเบียบที่เอื้อต่อการทุจริตละปิดช่องโหว่ กำหนดมาตรการการลงโทษผู้กระทำความผิดอย่างรวดเร็วละเป็นธรรม ละ (๔) เครือข่าย คือการสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันละปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) มุ่งเน้นกลยุทธ์การป้องกันดำเนินงานผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมละความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อพิจารณา

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ละต้องดำเนินงานตามมาตรฐาน “มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)” เพื่อให้บริการตามภารกิจละนำเสนอข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน นั้น

ข้อเสนอ

ดังนั้น จึงเห็นควรกำหนดกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลวงพ่อเป็น ตามประกาศโรงพยาบาลหลวงพ่อเป็น เรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลวงพ่อเป็น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในประกาศ ที่เสนอมาร่วมนี้ และลงนามอนุญาตในแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์เพื่อนำประกาศดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

สท.ค

(นางสาวพิชากค์ โห้หน้า)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เห็นชอบ/ลงนามแล้ว

ช.น

(นายยุทธกรานต์ ชินโสตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่อเป็น

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง	
ชื่อหน่วยงาน : ..กลุ่มงานบริหารทั่วไป..... วัน/เดือน/ปี : ..๖ มกราคม ๒๕๖๓..... หัวข้อ: ..ประกาศโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง เรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง.....	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง..... Linkภายนอก: หมายเหตุ:	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล พิชากัด โห้เนา (นางสาวพิชากัด โห้เนา) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง ยุทธกรานต์ ชินโสตร (นายยุทธกรานต์ ชินโสตร) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ภัทรพล สระทองยอด (นายภัทรพล สระทองยอด) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	



ประกาศโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น

เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โรงพยาบาลหลวงพ่เป็นจึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลหลวงพ่เป็น เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น ตามนโยบายที่ประกาศไว้ ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. หน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณาจำแนกหมวดหมู่ของข้อมูลที่จะเผยแพร่ โดยแบ่งเป็น
 - ๑.๑ ข้อมูลที่จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่เป็นก่อน อาทิ แผนปฏิบัติการ บทความต่าง ๆ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องขออนุมัติก่อน
 - ๑.๒ ข้อมูลที่มีการอนุมัติในช่องทางอื่น ๆ แล้ว อาทิ รายการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (สขร.๑) ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ภาพกิจกรรม ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานการเผยแพร่ไปยังผู้รับผิดชอบโดยตรง
 - ๑.๓ ข้อมูลทั่วไปที่ต้องมีการปรับปรุงให้ทันสมัย อาทิ รายชื่อผู้บริการ หมายเลขโทรศัพท์ อำนวยหน้าที่ โครงสร้างหน่วยงาน ให้งานสารสนเทศฯ ตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน
๒. หลังจากที่ได้รับการอนุมัติแล้ว ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องทำบันทึกตามฟอร์มที่กำหนด เสนอผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูล โดยให้ส่งข้อมูลส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นไฟล์เอกสาร (Word หรือ PDF)
๓. งานสารสนเทศฯ เป็นหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ เอกสาร และหมวดหมู่หัวข้อที่จะเผยแพร่ หากข้อมูลถูกต้องแล้วให้ดำเนินการเผยแพร่ตามหมวดหมู่หรือที่กำหนด และหากมีข้อแก้ไขให้ประสานหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องก่อนเผยแพร่ต่อไป
๔. ให้เผยแพร่ข้อมูลหน่วยงานโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น ประกอบด้วย วิทยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบคณะกรรมการบริหาร แผนกปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณ รายรับรายจ่ายประจำปี คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร ช่องทางส่งเรื่องร้องเรียนแผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address)
๕. กลไกการตรวจสอบกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง
 - ๕.๑ กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลหลวงพ่เป็นอย่างน้อย ๒ คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่แทนกันได้
 - ๕.๒ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลหลวงพ่เป็น มีหน้าที่ตรวจสอบเป็นปัจจุบันของเว็บไซต์โรงพยาบาลหลวงพ่เป็น
 - ๕.๓ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลหลวงพ่เป็น มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของรายการข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงาน นำให้ประกาศเผยแพร่ โดยยึดถือ

/ปฏิบัติตาม...

ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายทางราชการ

๕.๔ โรงพยาบาลหลวงพ่อบึง ส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่องทั้งการอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป



(นายยุทธกรานต์ ชินโสตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลหลวงพ่อบึง	
ชื่อหน่วยงาน :	
วัน/เดือน/ปี :	
หัวข้อ:	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ).....	
Linkภายนอก:	
หมายเหตุ:	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
(.....)	
ตำแหน่ง.....	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	

คำอธิบาย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	งาน/กลุ่มงาน ในสังกัดโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น เป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำเผยแพร่โดยมีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่กระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำไปใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (รายงาน)	ระบุลายมือชื่อ หรือชื่อผู้เป็นเจ้าของข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์เผยแพร่
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลายมือชื่อของผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่เป็น
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	ระบุลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ Web Master ของหน่วยงานที่มีหน้าที่นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Upload) ที่ได้รับมอบหมาย